

OGŁOSZENIE
z dnia 7 maja 2012 r.

Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie zaprasza do przetargu ustnego (aukcji), na najem gruntu pod tzw. „Strefę Piłki” na rzeszowskim rynku w okresie od 8 czerwca do 1 lipca 2012 r. na lokalizacji wg załącznika graficznego do zarządzenia nr VI/534/2012 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad funkcjonowania „Strefy Piłki” na rynku Starego Miasta w Rzeszowie, w okresie od 8 czerwca do 1 lipca 2012 r.

Przetarg ustny (aukcja) odbędzie się w dniu **25 maja 2012 r. początek o godzinie 10⁰⁰**, w Miejskim Zarządzie Dróg w Rzeszowie przy ul. Targowej 1 w pokoju nr 610, VI piętro, przy udziale przedstawicieli Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie oraz Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Rzeszowa.

Zastrzega się możliwość przesunięcia terminu składania dokumentów oraz prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, a także prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny. Nie dopuszcza się składania ani rozpatrywania protestów, odwołań, itp. pism.

Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest przedłożenie przez uczestników przetargu do dnia **23 maja 2012 do godziny 15³⁰** w zamkniętych kopertach z napisem „Strefa Piłki – przetarg ustny” następujących dokumentów:

- 1) zgłoszenia zawierającego firmę przedsiębiorcy (imię i nazwisko oraz/lub nazwę), adres zamieszkania osoby fizycznej lub adres siedziby jednostki organizacyjnej oraz adres poczty elektronicznej, jeżeli uczestnik taką pocztę posiada oraz nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wniesione wadium w przypadku niewygrania licytacji przez uczestnika przetargu;
- 2) adres, na który będzie kierowana korespondencja w razie zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie, że uczestnik na dzień złożenia dokumentów nie zalega z płatnościami wobec MZD w Rzeszowie z tytułu opłat za zajęcie pasa drogowego albo najmu lub dzierżawy;
- 4) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie (wydruk) o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania);
- 5) dowód posiadania tytułu prawnego do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, a odległość między wejściem do lokalu, a płytą Rynku nie przekracza dwustu metrów;
- 6) kopię umowy potwierdzającej korzystanie z usług odbierania odpadów komunalnych (w rozumieniu przepisów o odpadach);
- 7) dokument pełnomocnictwa, jeżeli uczestnik nie działa samodzielnie;
- 8) wniesienia wadium w kwocie **1 000,00 zł** (jeden tysiąc złotych 00/100) w pieniądzu (przelew – bank PEKAO S.A. nr 12 1240 1792 1111 0010 0509 7242); wadium musi znaleźć się na rachunku Wynajmującego najpóźniej do godziny wyznaczonej jako termin składania dokumentów do przetargu;
- 9) kopię Licencji na Publiczną Transmisję Rozgrywek UEFA EURO 2012TM, bądź inny dokument upoważniający uczestnika do publicznego odtwarzania meczów turnieju UEFA EURO 2012TM bez konieczności zawierania odpłatnej umowy licencyjnej z UEFA;
- 10) pisemne oświadczenie uczestnika, że w ramach organizacji „Strefy Piłki” nie będzie prowadził sprzedaży asortymentu konkurencyjnego w stosunku do Oficjalnych Sponsorów UEFA EURO 2012TM;
- 11) oświadczenie uczestnika o posiadaniu co najmniej dwuletniego doświadczenia w obsłudze gastronomicznej imprez plenerowych;

- 12) dowód dysponowania (dowód własności, umowa najmu, itp.) ekranem LED o minimalnej powierzchni 11 m², z możliwością szybkiego montażu i demontażu, w terminie od 8.06.2012 r. do 1.07. 2012 r.;
- 13) oświadczenie uczestnika, że będzie dysponować wyposażeniem „Strefy Piłki” tj. krzesła, parasole, zestawy bawarskie, wyłącznie z logotypem jednego z Oficjalnych Sponsorów EURO 2012;
- 14) potwierdzenie rezerwacji sprzętu lub inny dokument potwierdzający w okresie od 8.06.2012 r. do 1.07.2012 r. dostępność sprzętu:
 - parasole typu Floryda 3m x 3m – 24 sztuki,
 - zestaw bawarski (ławostół + 2 ławki) – 40 kompletów,
 - zestaw siatka (stolik + krzesła) – 40 kompletów.

Dokumenty powinny być zszyte, ponumerowane i podpisane - parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu uczestnika.

Niespełnienie powyższych wymogów (punkty 1-14) spowoduje niezakwalifikowanie uczestnika do przetargu. To samo dotyczy uczestników, którzy wbrew złożonemu oświadczeniu, zalegają z płatnościami na rzecz MZD w Rzeszowie z tytułu opłat za zajęcie pasa drogowego albo najmu lub dzierżawy.

Komisja przetargowa dokona kwalifikacji uczestników przetargów, sporządzi listę uczestników zakwalifikowanych do licytacji na dane miejsce i wywiesi ją na tablicy ogłoszeń w Miejskim Zarządzie Dróg w Rzeszowie, ul. Targowa 1 (VI piętro) w dniu 25 maja 2012 r. do godziny 9.00. Stawka wywoławcza czynszu za 1 m² za dzień najmowanej powierzchni wynosi 0,10 zł (dziesięć groszy). Minimalne postąpienie wynosi 0,10 zł (dwadzieścia groszy).

Wylicytowane kwoty nie obejmują podatku od towarów i usług (VAT), który zostanie doliczony wg obowiązującej stawki. Czynsz **nie obejmuje** kosztów doprowadzenia do „Strefy Piłki” energii elektrycznej. Najemca musi zapewnić dostęp do energii elektrycznej we własnym zakresie.

Uczestnicy przetargu przed rozpoczęciem aukcji winni okazać się dokumentem tożsamości ze zdjęciem. W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającego tożsamość danej osoby (uczestnika przetargu, jego reprezentanta lub pełnomocnika), osoba ta nie zostanie dopuszczona do aukcji.

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny dopóty, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie będzie dalszych postąpień.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu.

Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący lub członek komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka aukcję, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała (**udzielenie przybicia, które jest równoznaczne z zawarciem umowy – art. 70² § 2 kodeksu cywilnego; późniejsze podpisanie umowy na piśmie jest tylko potwierdzeniem zawartej w trybie licytacji umowy; mimo niepotwierdzenia umowy na piśmie będzie ona obowiązywać!**).

Wzór umowy stanowi załącznik do ogłoszenia. Przygotowując wzór uwzględniono postanowienia:

- 1) zarządzenia nr VI/534/2012 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad funkcjonowania „Strefy Piłki” na rynku Starego Rynku w Rzeszowie w okresie od 8 czerwca do 1 lipca 2012 r.,
- 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391),

- 3) uchwały nr LIV/66/2006 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Rzeszowa (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2006 r. nr 17, poz. 255 ze zmianami).

Wadium (wraz z doliczonymi przez bank odsetkami) wniesione przez uczestnika, który wygrał aukcję na dane miejsce, zostanie zatrzymane jako kaucja na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń wynajmującego. Jeżeli nie wystąpią powody do skorzystania z kaucji, wynajmujący zwróci ją z odsetkami naliczonymi przez bank prowadzący rachunek MZD w Rzeszowie, po upływie okresu obowiązywania umowy, w terminie 15 dni roboczych na rachunek bankowy podany przez uczestnika (liczy się moment obciążenia rachunku MZD, a nie moment uznania rachunku uczestnika). Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, niebędące dniami wolnymi od pracy.

Uczestnikom przetargu, którzy nie wygrali licytacji, wadium zostanie zwrócone w terminie 10 dni roboczych od dnia przetargu na rachunek bankowy podany przez uczestnika (liczy się moment obciążenia rachunku MZD, a nie moment uznania rachunku uczestnika).

INFORMACJE DODATKOWE DLA UCZESTNIKÓW

W przypadku zamierzonej sprzedaży alkoholu w „Strefie Piłki” uczestnik powinien spełniać wymagania określone ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. nr 70, poz. 473 ze zm.) oraz uchwały nr XXI/58/2004 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 20 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Miasta Rzeszowa miejsc sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz o zmianie uchwały Rady Miasta Rzeszowa (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2004 r. nr 53, poz. 566).

Sprawy związane z bezpieczeństwem żywności i żywienia (ewentualne zatwierdzenie przez organ urzędowej kontroli żywności) najemca załatwia we własnym zakresie, po zawarciu umowy najmu.

Najemca zobowiązany jest do zapewnienia ochrony na terenie „Strefy Piłki” w okresie od 8.06.2012 r. do 1.07.2012 r. Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie jako Wynajmujący nie odpowiada za ewentualne szkody lub zniszczenia zaistniałe na terenie „Strefy Piłki”.

Przypominamy, że przestrzeganie wszelkich przepisów dotyczących funkcjonowania „Strefy Piłki” jest obowiązkiem Najemcy, a nie Wynajmującego.

Wynajmujący w okresie od 8.06.2012 r. do 1.07.2012 r. zagwarantuje we własnym zakresie i na własny koszt zaplecze sanitarne w postaci 4 przenośnych kabin toaletowych.

Umowa najmu zostaje zawarta na czas określony. To oznacza, że jej wypowiedzenie możliwe jest tylko w przypadkach w niej określonych. Dołączony wzór umowy nie przewiduje uprawnień najemcy do jej wypowiedzenia.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest rozwiązanie umowy za porozumieniem stron, tj. za zgodą Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie.

Nie dopuszcza się podnajmowania lub oddawania do korzystania na podstawie innego tytułu prawnego przedmiotu najmu innym podmiotom, pod rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

Działalność w „Strefie Piłki” można prowadzić w godzinach, w których czynne są macierzyste zakłady gastronomiczne, z poszanowaniem obowiązującego prawa i zasad współżycia społecznego.

Z uwagi na reprezentacyjny charakter rynku oraz odbywające się tam imprezy, Najemca będzie zobowiązany w określonych dniach usunąć „Strefę Piłki” (w przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby) zgodnie z poniższym wykazem.

Data	Impreza
29.06.2012 r. - 01.07.2012 r.	Europejski Stadion Kultury

W razie konieczności usunięcia „Strefy Piłki” w innych dniach, Najemca zostanie powiadomiony na piśmie lub pocztą elektroniczną, z 24-godzinnym wyprzedzeniem.

Za dni, w których nie będzie możliwe prowadzenie „Strefy Piłki”, czynsz nie zostanie naliczony.

Wszelkich niezbędnych informacji związanych z organizacją „Strefy Piłki” na rynku Starego Miasta w Rzeszowie w okresie od 8 czerwca do 1 lipca 2012 r., udziela Urząd Miasta Rzeszowa - Wydział Kultury, Sportu i Turystyki, Rzeszów, Rynek 11.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG
w Rzeszowie
mgr inż. Piotr Magdoń

Z-ca DYREKTORA
dz. TECHNICZNYCH

inż. Krystyna Koniuch

KIEROWNIK

Działu Ochrony Pasa Drogowego

Marek Szlapański

RADCA PRAWNY

Piotr Frigas

WZÓR
UMOWA NAJMU

zawarta w Rzeszowie w dniu 2012 r. wskutek udzielenia przybycia w przetargu ustnym, pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów - Miejskim Zarządem Dróg w Rzeszowie, zwanym dalej Wynajmującym, reprezentowanym przez

.....

a

.....

o treści następującej:

§ 1

Wynajmujący oddaje Najemcy teren o pow. 450 m², stanowiący część nieruchomości położonej w Rzeszowie na rynku, oznaczony kolorem niebieskim na załączniku graficznym do zarządzenia nr VI/534/2012 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad funkcjonowania „Strefy Piłki” (zwanej też „strefą”) na rynku Starego Miasta w Rzeszowie w okresie od 8 czerwca do 1 lipca 2012 r., w celu ustawienia „Strefy Piłki”.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 8 czerwca do 1 lipca 2012 r.

§ 3

1. Najemca zobowiązany jest do zapłaty Wynajmującemu czynszu w wysokości ... (...) **za 1 m² za dzień**. Kwota czynszu zostanie odpowiednio pomniejszona za każdy dzień wyłączenia „Strefy Piłki” z działalności z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 4 i 5.
2. Do kwoty, o której mowa w ust. 1, zostanie naliczony podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 23%.
3. Czynsz za najem terenu „Strefy Piłki” w okresie podanym w § 2 płatny będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wynajmującego, do 15 lipca 2012 r., na rachunek bankowy Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie w banku PEKAO SA nr **69 1240 1792 1111 0010 0509 7574**.
4. Czynsz nie zostanie naliczony za dni, o których mowa w § 7 ust. 4 i 5, o ile Najemca wykona obowiązki przewidziane w tych postanowieniach umowy.

§ 4

Wydanie nieruchomości Najemcy nastąpiło w stanie przydatnym do umówionego użytku, co Najemca niniejszym potwierdza.

§ 5

Najemca odpowiada wobec osób trzecich za ewentualne szkody powstałe na terenie zajęтым pod „Strefę Piłki”.

§ 6

Najemcy nie wolno oddawać nieruchomości do używania innym podmiotom na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego.

§ 7

1. Najemca odpowiedzialny jest za:

- 1) uszkodzenia urządzeń obcych znajdujących się na przekazanym terenie,
 - 2) szkody poniesione wskutek wypadków, jakim uległy osoby trzecie na zajmowanym terenie w związku z wadliwym zabezpieczeniem przekazanego terenu lub wadliwym jego uporządkowaniem po zakończeniu umowy,
 - 3) zachowanie przedmiotu najmu w czystości, ładzie i porządku, także w odległości po 2 m w każdą stronę od zewnętrznej krawędzi „Strefy Piłki”, stosownie do przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391); „Strefa Piłki” i jej otoczenie muszą być wysprzątane do godziny 7.30 rano,
 - 4) stałe umieszczenie przy strefie tabliczki informacyjnej wskazującej drogę do ustępu, celem zapobieżenia zanieczyszczenia obiektów przez klientów „Strefy Piłki”;
 - 5) zapewnienie ochrony na terenie „Strefy Piłki” od dnia 8.06.2012 r. do dnia 1.07.2012 r. w liczbie minimum 10 pracowników służb porządkowych i informacyjnych w godzinach transmisji w „Strefie Piłki” meczów Mistrzostw Europy UEFA Euro 2012, przy czym nie mniej niż 20% ogólnej liczby członków służb winni stanowić członkowie służby porządkowej.
 - 6) nadzór nad wpuszczaniem osób do „Strefy Piłki”, a zwłaszcza przestrzeganie dopuszczalnej liczby uczestników pokazów publicznych w „Strefie Piłki”, która nie może przekraczać 300 osób.
2. Wynajmujący odpowiedzialny jest za zagwarantowanie na koszt własny w okresie od 8.06.2012 r. do 1.07.2012 r. czterech sztuk przenośnych toalet stanowiących zaplecze sanitarne „Strefy Piłki”.
3. „Strefa Piłki” winna spełniać następujące wymagania:
- 1) w strefie może być prowadzona działalność gastronomiczna;
 - 2) powierzchnia rynku w obrębie strefy winna być zabezpieczona nieprzemakalną wykładziną w kolorze zielonym (tzw. sztuczną trawą);
 - 3) wyposażenie strefy powinny stanowić meble wykonane z tworzyw naturalnych, np. wikliny, ratanu, drewna, bądź z metalu;
 - 4) poza obrębem strefy nie można wystawiać tablic, stojaków ani innych tego typu urządzeń do prezentacji menu;
 - 5) parasole winny być w kolorze RAL 1014, nie mogą wystawać poza obręb strefy, a ich średnica nie może przekraczać 3 m;
 - 6) Strefa winna być wydzielona poprzez stałe zapory bez możliwości ich kotwienia w nawierzchni płyty rynku.

5. Najemca jest zobowiązany do usunięcia „Strefy Piłki” lub jej przesunięcia w miejsce wskazane przez Wynajmującego podczas uroczystości oraz imprez organizowanych w terminach zgodnie z poniższą tabelą:

Data	Impreza
29.06.2012 r. – 1.07.2012 r.	Europejski Stadion Kultury

6. Najemca zobowiązany będzie do usunięcia „Strefy Piłki” (i posprzątania zajmowanego dotychczas miejsca) na czas trwania uroczystości oficjalnych oraz imprez, objętych patronatem Prezydenta Miasta Rzeszowa, innych niż wymienione w ust. 4, organizowanych na rynku, o których zostanie powiadomiony na piśmie lub pocztą elektroniczną, co najmniej 24 godziny przed uroczystością lub imprezą.
7. Po zakończeniu umowy Najemca zobowiązany jest uprzątnąć teren (usunąć wszelkie urządzenia i wyposażenie oraz posprzątać) i doprowadzić go do stanu pierwotnego w terminie 3 dni.
8. W razie niewykonania przez Najemcę obowiązków wynikających z ust. 4 i 5, Wynajmujący uprawniony jest do usunięcia „Strefy Piłki” na koszt i niebezpieczeństwo Najemcy.

§ 8

1. Najemca zapłaci Wynajmującemu kary umowne:
- 1) za każdy dzień prowadzenia „Strefy Piłki” po upływie terminu obowiązywania umowy – 100 (sto) złotych,
 - 2) za nieuporządkowanie terenu po zakończeniu umowy (§ 7 ust. 6) – 100 (sto) złotych za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za każdy stwierdzony przypadek nieutrzymywania należytego porządku (§ 7 ust. 1 punkt 1 - 3) – 100 (sto) złotych,
 - 4) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązków wynikających z § 7 ust. 1 punkt 4 i 5 – w wysokości 5000 (pięć tysięcy) złotych.
2. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia.

§ 9

1. Umowa najmu może być rozwiązana przez Wynajmującego za 7-dniowym okresem wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 1 i 3, oraz powtarzającego się zakłócania porządku publicznego przez klientów Najemcy, jeżeli w wyznaczonym terminie nie zastosuje się do wezwania Wynajmującego.
2. W przypadku naruszenia postanowień § 7 ust. 4 umowa może zostać rozwiązana przez Wynajmującego bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Wynajmującego bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wynajmujący otrzyma informacje o powtarzających się naruszeniach przez Najemcę przepisów dotyczących obrotu napojami alkoholowymi oraz przepisów dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia.

4. Umowa wygasa w przypadku zaprzestania działalności przez Najemcę bądź utraty tytułu prawnego do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, a także w przypadku innych zmian mających wpływ na jego status prawny.
5. Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Wynajmującego o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na prawa i obowiązki stron umowy, pod rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Wynajmującego.

§ 10

1. Wynajmujący potwierdza, że Najemca wniósł kaucję w kwocie 1 000 (jeden tysiąc) złotych, przeznaczoną na zabezpieczenie roszczeń Wynajmującego, które mogą powstać w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
2. Zwrot niewykorzystanej kaucji (wraz z doliczonymi przez bank odsetkami), nastąpi po upływie okresu obowiązywania umowy zdawczo-odbiorczego, w terminie 15 dni roboczych, na rachunek bankowy podany przez Najemcę (liczy się moment obciążenia rachunku MZD, a nie moment uznania rachunku Najemcy). Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, niebędące dniami wolnymi od pracy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Najemca.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:

